

----- Aos dez vinte e oito dias do mês de março do ano de dois mil e dezoito, pelas dezanove horas, na sala B11, da Escola Sede do Agrupamento, sob a presidência da professora Fátima Ribeiro, reuniram-se as docentes de Espanhol com os Encarregados de Educação dos alunos das turmas C e F, do nono ano de escolaridade participantes na visita de estudo a Gévora.-----

----- A reunião iniciou-se com a seguinte ordem de trabalhos:-----

----- Ponto único: Informações sobre a visita de estudo a Gévora. -----

----- A presidente da reunião, professora Fátima Ribeiro, começou a reunião dando aos pais e Encarregados de Educação presentes, as seguintes informações (que haviam sido enviadas anteriormente pelos alunos, através do documento de autorização para a visita de estudo): ----

----- a) a visita de estudo à escola “IESO COLONOS”, de Gévora, Badajoz, Espanha, a realizar no próximo dia onze de abril, realiza-se no âmbito do projeto “Encontros Escolares EUROACE 2017: Somos Europa”, do Programa: “INTERREG V-A España-Portugal (POCTEP) 2014-2020”, promovido pelo Gabinete de Iniciativas Transfronteiras, da Dirección General de Acción Exterior, dando desta forma continuidade ao Intercâmbio Escolar iniciado no primeiro período letivo; -----

----- b) de acordo com o Despacho nº 28-ME-91, de 28 de março, tratando-se de uma visita de estudo ao estrangeiro, a visita de estudo carece de entrega de documento de autorização de deslocação do educando ao estrangeiro, com as assinaturas dos dois progenitores reconhecidas por notário ou advogado; -----

----- c) de acordo com o Despacho nº 28-ME-91, de 28 de março, sendo uma visita de estudo ao estrangeiro, a mesma carece ainda de celebração de um contrato de seguro de assistência em viagem, que abranja todos os alunos envolvidos na iniciativa quanto a: despesas de internamento e de assistência médica; repatriamento de cadáver e despesas de funeral; despesa de deslocação, alojamento e alimentação do encarregado de educação ou alguém indicado por este, para acompanhamento do aluno sinistrado. Para celebração do seguro, são necessários os seguintes dados: nome completo do aluno, data de nascimento e número do documento de identificação. Os dados necessários foram solicitados aos alunos de antemão e aos encarregados de educação na presente reunião. O celebração do seguro será tratada pela docente Fátima Ribeiro, tendo os encarregados de educação proceder ao pagamento do mesmo na Seguradora até ao dia três de abril; -----

----- d) de acordo com a circular informativa 1/2017, de 22 de maio e considerando o Despacho nº 28-ME-91, de 28 de março e o Despacho nº3336/2017 de 31 de março, deverá ser feita a comunicação de todas as visitas/deslocações ao estrangeiro ao Ministério dos Negócios Estrangeiros, acompanhada da identificação e contacto dos encarregados de

educação de cada um dos alunos. Deste modo, a presidente da reunião solicitou estes dados aos presentes; -----

----- e) as despesas relacionadas com o reconhecimento das assinaturas e a celebração do seguro de viagem são asseguradas pelos encarregados de educação dos alunos;-----

----- f) os documentos supracitados devem ser entregues impreterivelmente até ao dia nove de abril de dois mil e dezoito; -----

----- g) o transporte é assegurado pela Câmara Municipal, tendo sido já realizado o pedido do mesmo; -----

----- h) a hora de partida está marcada para as oito e vinte e a hora de chegada está prevista pelas dezassete horas; -----

----- i) os alunos devem fazer-se acompanhar do documento de identificação e de almoço e lanche, uma vez que a escola anfitriã não tem cantina, já que os alunos apenas têm aulas durante a manhã; -----

----- j) os alunos com medidas sancionatórias/participações disciplinares não participam na atividade. -----

----- Após a transmissão das informações relacionadas com a visita de estudo, a presidente da reunião deu a palavra aos pais/encarregados de educação, no sentido de esclarecer alguma questão que tivesse ficado pendente, esclarecendo, de seguida, as dúvidas surgidas. -----

----- Nada mais havendo a tratar, deu-se por encerrada a reunião da qual se lavrou a presente ata que depois de lida e aprovada será assinada por mim, que a secretariei, docente Fátima Ribeiro que a presidiu. -----

----- Desta ata constam duas páginas devidamente numeradas e rubricadas.-----

Visto em ____/____/2018

A Diretora de Turma

A Secretária

A Diretora

(Fátima Ribeiro)

(Ana Rita Cristiano)

(Olga Duarte)