



Fecha: Lunes 17/11/2014

Lugar: Aula 68

Objetivo de la reunión

- Se constituye el equipo “Employability” del proyecto ERASMUS+ del IES Puerto del Rosario, con los siguientes miembros:
 - Miguel Perdomo – Especialidad Lengua y literatura en ESO y Bachillerato.
 - Elena Pedrianes – Especialidad FOL en ciclos formativos.
 - M^a del Carmen Cabrera – Especialidad FOL en ciclos formativos.
 - Mónica Salinas – Especialidad Física y química en ESO y Bachillerato.
- Dado que no tenemos una hora asignada, acordamos reunirnos por la tardes en una hora que le venga bien a todos los miembros del equipo.
- Los temas que trataremos son los relacionados con la búsqueda de empleo y las salidas profesionales que puedan tener los estudiantes.
- Hay que buscar alumnos que colaboren en los trabajos y en las jornadas que hay programadas a lo largo de los dos años académicos que dura el proyecto ERASMUS+.
- Dado que tenemos la posibilidad, en lo sucesivo, se acuerda que las actas se adjuntaran al drive del equipo, de manera que todos los miembros deberán leerlas a la mayor brevedad posible, con el fin de que la semana siguiente si alguien no estuviera de acuerdo en algo pudiera manifestarlo.
- Sin otro asunto que tratar se levanta la sesión.

Firmado:

La coordinadora del equipo
(Mónica Salinas)

Miembros asistentes: Mónica Salinas Fernández, Elena Pedrianes, M^a Isabel Santana, Miguel Perdomo.





Fecha: Martes 25/11/2014

Lugar: Aula 68

Objetivo de la reunión

- Como equipo especializado en el área de empleabilidad, tenemos que decidir qué tipos de trabajos vamos a realizar a lo largo del proyecto: guía de empleo, preparación de entrevistas orales, vídeocurrículum, etc., así como establecer fechas para su entrega y/o distribución.
- De las propuestas iniciales del grupo en el encuentro de pasado mes de diciembre se concretaron dos líneas de acción:

- a) investigar acerca de que se necesita para presentarse a un trabajo o prácticas laborales en cada país. Se trataría de hacer un pequeño spot explicativo.
- b) hacer pequeños vídeos explicativos con los alumnos acerca de sus estudios, para futuros estudiantes.

- Miguel se ofrece para preparar contactos con otras instituciones para que conozcan nuestro proyecto y puedan hacer aportaciones.
- Quedaría pendiente de concretar el tema de los alumnos, cómo seleccionarlos, etc.
- Hemos decidido inicialmente vernos los viernes en la hora del recreo para coordinarnos en la realización del trabajo.
- Sin otro asunto que tratar se levanta la sesión.

Firmado:

La coordinadora del equipo
(Mónica Salinas)

Miembros asistentes: Mónica Salinas Fernández, Elena Pedrñanes, M^a Isabel Santana, Miguel Perdomo.





Fecha: Martes 2/12/2014

Lugar: Aula 68

Objetivo de la reunión

- Se recuerda a los miembros del equipo que en la reunión de coordinación del miércoles pasado se comentó, entre otras cosas que:
 - a) Entre el 9 y el 13 de febrero hay un curso en Finlandia para aprender a manejar la edición de vídeo. Hay dos profesores/as y faltaría una, de nuestro centro. A nuestro equipo no le afecta especialmente, salvo que veamos que nos interese enviar a alguien para que luego trabaje de forma específica con nosotros.
 - b) Cada equipo tiene que plantear los objetivos para llevar a cabo hasta mayo.
 - c) Se comentó que ya hay un listado de alumnos de 4º de la ESO preseleccionados por el compañero Felipe, para participar en el proyecto, y que podemos usar este listado.
 - d) Se recuerda que las dos líneas de acción que acordamos en el meeting de diciembre con los socios transnacionales son:
 - 1) investigar acerca de qué se necesita para presentarse a un trabajo o prácticas laborales en cada país. Se trataría de hacer un pequeño spot explicativo.
 - 2) hacer pequeños vídeos explicativos con los alumnos acerca de sus estudios, para futuros estudiantes.
 - Respecto a la selección de los alumnos de nuestro equipo:
 - 1) Los criterios que se han adoptado para elegir los alumnos que van a formar parte de nuestro equipo son los siguientes: lo ideal sería alumnos de 3º ESO y 1º bachillerato, aunque pueden ser alumnos de 1º de ciclo, que están los dos años; por supuesto que los alumnos de 4º también podrían participar. De todos modos, tampoco hace falta que sean muchos alumnos, un grupo pequeño (4-5) se maneja mejor, y es más fácil repartir roles para todos.
- Durante la semana que viene seleccionamos el alumnado de la siguiente manera:
- a) Mónica localizara a los alumnos de eso y hablara con los preseleccionados para que den su consentimiento.
 - b) Miguel barema a los de 1º de bachillerato ya que les da clase a todos.
 - c) Elena y/o Maricarmen bareman a los de 1º de ciclos.

El viernes decidimos cuántos y quiénes y al final de la reunión ponemos fecha, lugar y hora del primer encuentro con el alumnado.





Conviene hacerles saber que el objetivo principal de las asociaciones estratégicas Erasmus+ no es hacer viajar a grandes grupos de alumnos, por lo que no todos los que participen tendrán la oportunidad de viajar. Se hablará en su momento de los criterios para seleccionar al alumnado que viaje (en principio los de este grupo viajarán a Alemania en Mayo de este curso), aunque deberían aprovechar la oportunidad aquellos alumnos que muestren más interés y dedicación al proyecto.

2) Nuestro objetivo para Mayo es solo preparar el spot explicativo de la línea a). Se trata de conocer las condiciones necesarias para acceder a una plaza de formación profesional en los distintos países. (En Alemania, por ejemplo hay que tener la plaza de prácticas de empresa antes de poder matricularse en el instituto) No hace falta hablar de pedir un trabajo.

3) Una vez que tengamos el grupo podremos hacer el primer esbozo de storytelling (qué contar en la producción de vídeo; hasta el 07.02.15). Con dos sesiones tipo lluvia de ideas podremos hacer mucho y dejar los conceptos que queramos contar ordenados.

- En cuanto a la difusión del proyecto, hay que tener en cuenta que hay otros equipos en el proyecto con los que podemos compartir asuntos, medios, etc. Además, debemos tener informada a la coordinación del proyecto. Por último, debemos contemplar la difusión del trabajo a medida que vayamos avanzando, o al final del mismo: subir a youtube, distribuir en medios locales, contactar con el ETF y la DGX de la ue, con las ventanillas Europa direct, con el SIVE, etc., etc.

Miguel informa de que el SCE tiene cuentas en facebook y twitter, y se puede interaccionar con dichos perfiles.

- Sin otro asunto que tratar se levanta la sesión.

Firmado:
La coordinadora del equipo
(Mónica Salinas)





Fecha: Martes 16/12/2015

Lugar: Aula 68

Objetivo de la reunión

- Tomando como horizonte el mes de mayo, y disponiendo de una hora de trabajo semanal como mínimo con el alumnado, se plantea lo siguiente:

A) seleccionar a cinco/seis alumnos/as del centro (lista cerrada el viernes 23.01.15). Tenemos cuartos, primero de bachillerato y primeros de ciclos; podrían ser un par de cada uno. O podemos filtrar según un baremo. Los apartados del baremo podrían ser:

- A.1. Formación y/o experiencia previa en la creación audiovisual (vídeo).
- A.2. Conocimientos de inglés.
- A.3. Continuidad en el centro y disponibilidad para el próximo curso.
- A.4. Otras consideraciones y propuestas del alumno/a (ver su motivación, inspiración, etc.)

B) para facilitar la explicación del proyecto al alumnado (hasta el viernes 23.01.15):

- B.1. Es un proyecto transnacional con socios alemanes y fineses.
- B.2. En nuestra área se trabajan cuestiones relacionadas con la exploración del uso del vídeo y la empleabilidad.
- B.3. Concretamente, este curso se va a trabajar la realización de una guía acerca de qué usos tiene el vídeo para conseguir empleo y cómo conseguir empleo en Fuerteventura.
- B.4. La dedicación será variable, en función de la auto-organización del grupo de trabajo. Se plantea que los lunes a quinta hora se lleve a cabo una sesión semanal de trabajo como mínimo, pero pueden ser más (serán más). El trabajo deberá estar concluido antes de mayo.
- B.5. Existe la posibilidad de que algún-os alumnos-as viajen a las sedes de los otros socios para intercambiar ideas, experiencias y presentación de nuestro trabajo.
- B.6. El alumnado recibirá formación, junto con el profesorado, en empleabilidad y trabajo video-gráfico.
- B.7. Otras consideraciones.
 - Sin otro asunto que tratar se levanta la sesión.

Firmado:

La coordinadora del equipo
(Mónica Salinas)

Miembros asistentes: Mónica Salinas Fernández, Elena Pedrianes, M^a Isabel Santana, Miguel Perdomo.





Fecha: Viernes 16/01/2015

Lugar: Aula 68

Miembros asistentes: Mónica Salinas Fernández, Elena Pedrianes, M^a Isabel Santana, Miguel Perdomo.

Objetivo de la reunión

1) Se puede ofrecer a los alumnos de 1º de ciclo, que están los dos años. Por supuesto que los alumnos de 4º también podrían participar. De todos modos, tampoco hace falta que sean muchos alumnos, un grupo pequeño (4-5) se maneja mejor, y es más fácil repartir roles para todos.

Conviene hacerles saber que el objetivo principal de las asociaciones estratégicas Erasmus+ no es hacer viajar a grandes grupos de alumnos, por lo que no todos los que participen tendrán la oportunidad de viajar. Se hablará en su momento de los criterios para seleccionar al alumnado que viaje (en principio los de este grupo viajarán a Alemania en Mayo de este curso), aunque mi opinión personal es que deben viajar aquellos alumnos que muestren más interés y dedicación al proyecto.

2) Revisando el acta de la reunión del 2 de diciembre, el objetivo para Mayo es solo preparar el spot explicativo de la línea a). Se trata de conocer las condiciones necesarias para acceder a una plaza de formación profesional en los distintos países: en Alemania, por ejemplo hay que tener la plaza de prácticas de empresa antes de poder matricularse en el instituto. No hace falta hablar de pedir un trabajo.

- Sin otro asunto que tratar se levanta la sesión.

Firmado:

La coordinadora del equipo
(Mónica Salinas)





Fecha: Viernes 23/01/2015

Lugar: Aula 68

Miembros asistentes: Mónica Salinas Fernández, Elena Pedriánes, M^a Isabel Santana, Miguel Perdomo.

Objetivo de la reunión

- Miguel ha propuesto 3 alumnas interesadas en participar en el proyecto que cumplen con todos los requisitos: interés, idiomas, experiencia en vídeo,...: Zaida de León, Rita Jordán y Karina Morales.
- Mónica propone a Kiara, Veronica, Jesica y Victoria de 3º ESO. También cumplen con los requisitos, tiene muy buen expediente académico y están muy interesadas en participar.
- El equipo sería adecuado crear un foro de "WHATSAPP" para coordinarnos.
- el enlace para ir añadiendo ideas a los vídeos es:
https://docs.google.com/document/d/1PfmM_yAHRnkBvzPp7_5NS323AbfC3RMXf7fxwbA7blo/edit
- Sin otro asunto que tratar se levanta la sesión.

Firmado:

La coordinadora del equipo
(Mónica Salinas)





Fecha: miércoles 28/01/2015

Lugar: Aula 68

Objetivo de la reunión

- hoy nos hemos reunido con las alumnas de 3º, 4º de la ESO, y 1º de bachillerato. No pudieron asistir las alumnas de los ciclos y Mónica comenta que es posible que se apunte algunas alumnas más. Les hemos explicado:

a) el proyecto Erasmus+ (habría que elaborar o conseguir un breve resumen identificativo del proyecto para facilitar la comunicación e identificación del mismo). Insistimos en lo de los viajes otra vez. Algunas alumnas no tienen inconveniente en ir ellas mismas a solicitar colaboración económica a otras entidades.

b) nuestra área de trabajo: nos centramos en el trabajo que hay que hacer.

c) hablamos sobre todo de tres aspectos: cómo conseguir una plaza de estudiante (lo que menos), herramientas para conseguir trabajo (cv, vídeo cv, entrevista, etc.) y dónde conseguir trabajo (entidades que tienen bolsas de empleo). También hablamos de la Escuela Diplomática, de la red Eures, de los colegios de abogados y alguna cosilla más (por temas relacionados con estudios, conseguir trabajo en verano, etc.).

d) quedamos en que el próximo lunes les indicaremos qué temas trataríamos en los vídeos, cómo repartir el trabajo, y elaborar un calendario.

- Lo anterior nos lleva a lo que habíamos comentado en la última reunión: crear un documento en drive para poner las ideas que se nos ocurran sobre los contenidos de los vídeos. Este documento puede ser compartido antes, durante o después con las alumnas.
- Sería bueno crear un grupo de e-correo para coordinarnos, creo.
- Sin otro asunto que tratar se levanta la sesión.

Firmado:

La coordinadora del equipo
(Mónica Salinas)



Miembros asistentes: Rita Jordán, Karina Morales, Zaida de León, Verónica Urbancokova, Kiara Castro, Jessica Facunova, Victoria Travieso, Mónica Salinas Fernández, Elena Pedrianez, Elena Pedrianez, M^a Isabel Santana, Miguel Perdomo.

Fecha: miércoles 4/02/2015

Lugar: Aula 68

Objetivo de la reunión

- Los puntos a tratar hoy son:

a) asignar personas a los equipos (se adjunta imagen). Si mantenemos este apartado lo que faltaría sería que las alumnas se apunten en Administración o Comunicación. Las alumnas manifestaron sus intereses: apúntense en el cuadro que corresponda.



b) el desarrollo de las ideas de los guiones. Esta semana debería quedar clara cuál es la idea original definitiva de la que partiremos.

- Por otra parte deberíamos completar:

a) terminar de perfilar las funciones del equipo: añadir otras áreas (hay tres ahora mismo), y apuntar con detalle todas las funciones concretas dentro de cada área.

b) dentro de la diapo 2 hay que detallar los elementos técnicos que queremos mostrar en los vídeos respecto a:

b.1. Formación: especificar si ponemos requisitos de matrícula, plazos, etc.

b.2. búsqueda de empleo: ver todo lo que aparecerá en los vídeos respecto a cv, técnicas de búsqueda de empleo, entidades de empleo, etc. (El documento con las diapositivas esta en el enlace de drive:

https://drive.google.com/drive/folders/OB_m8ryZcLJhKN0c5dHRWLvZFS3M)

- Durante la tarde del jueves podríamos tener una reunión para tomar las decisiones. Primero las/los profesoras/es, y luego con las alumnas:

a) añadir un cuadro de texto con la nueva idea o rellenar uno vacío.

b) pinchar en comentarios para indicar una mejora de una idea ya escrita.

- Sin otro asunto que tratar se levanta la sesión.

Firmado:

La coordinadora del equipo
(Mónica Salinas)



Fecha: martes 10/02/2015

Lugar: Aula 68

Objetivo de la reunión

- En la reunión de hoy hay que decidir una línea de trabajo y elaborar una propuesta de guiones para desarrollarla durante esa semana.
- sería útil completar lo antes posible el apartado de contenidos que deberíamos luego desarrollar en los cortos: deberíamos indicar lo más detalladamente posible, qué aspectos de la búsqueda de formación y de la búsqueda de empleo queremos incluir; por ejemplo: fechas de matrícula, documentación que hay que presentar, qué es un cv europeo, etc.
- Se informa de que los días 16 y 23 de marzo próximos hay una actividad de formación para el alumnado del proyecto Erasmus+. Para poder informar de qué alumnado es el que acude, Raquel necesita que cada equipo me mande el listado de alumnado participante.
- Miguel informa sobre un enlace a la convocatoria de becas de curso de inglés para jóvenes de la UIMP.
- Raquel informa sobre sesión informativa que tendrá lugar el próximo miércoles 11 de marzo a las 17:00 horas en el aula azul. Esta convocatoria está dirigida no solo a los miembros del proyecto Erasmus+, sino al claustro en general.
- Las alumnas nos facilitan sus datos. Estos son:

Karina Morales Megret 1ºB 629013086 kmormeg@iespuerto.com

Zaida de León Martín 1ºC 639539592 edelmar@iespuerto.com

Rita Jordán Batista 1ºC 695566160 rjorbat@iespuerto.com

Kiara Castro González 3ºC 649032113 kcasgon@iespuerto.com

Veronika Urbancokova 3ºC 620822703 yurbanc@iespuerto.com

Jesica Facunova 3ºC 665852203 jfacuno@iespuerto.com

Victoria Travieso 3ºC vtraher@iespuerto.com

- Sin otro asunto que tratar se levanta la sesión.

Firmado:

La coordinadora del equipo
(Mónica Salinas)

Miembros asistentes: Rita Jordán, Karina Morales, Zaida de León, Verónica Urbancokova, Kiara Castro, Jesica Facunova, Victoria Travieso, Mónica Salinas Fernández, Elena Pedrianes, M^a Isabel Santana, Miguel Perdomo.





Miembros asistentes: Rita Jordán, Karina Morales, Zaida de León, Verónica Urbancokova, Kiara Castro, Jesica Facunova, Victoria Travieso, Mónica Salinas Fernández, Elena Pedrianes, M^a Isabel Santana, Miguel Perdomo.

Fecha: Martes 17/2/2015

Aula: 68

Objetivo de la reunión

- Se ha compartido un documento con todos los participantes para que apuntemos el alumnado que hay en cada equipo. Los datos que hay que poner son: nombre, grupo y correo corporativo.
- Ayer, día 11/2/15 tuvimos la charla sobre el viaje transnacional que realizaron profesores Raquel, Beatriz y Felipe a Finlandia, quienes informaron sobre las excelencias del sistema educativo de ese país. Se mostraron los siguientes documentos gráficos:

[Video de Felipe sobre la visita.](#)

[Power Point sobre el sistema educativo finlandés.](#)

[Prezi de nuestra presentación.](#)

Informe escrito sobre la visita a Finlandia (archivo adjunto).

- Sin otro asunto que tratar se levanta la sesión.

Firmado:

La coordinadora del equipo
(Mónica Salinas)



Miembros asistentes: Rita Jordán, Karina Morales, Zaida de León, Verónica Urbancokova, Kiara Castro, Jesica Facunova, Mónica Salinas Fernández, Elena Pedrianes, M^a Isabel Santana, Miguel Perdomo.

Fecha: Jueves 19/2/2015

Aula: 68

Objetivo de la reunión

- Hay que tratar sobre el próximo encuentro que se celebrará en Dortmund la segunda semana de mayo: en él se celebrará por un lado el transnational meeting de seguimiento y evaluación del proyecto, y por otro el encuentro de alumnos y profes del employability team. Tenemos que ir dos profesores y cinco alumnos del employability team y otros dos profesores para la reunión de seguimiento. Se intentará que el alumnado se alojaría en familias, lo que también recorta los gastos y permite que vayan más alumnos al viaje.
- La alumna Victoria se ha cambiado de grupo: nos ha dejado en el empleabilidad y se ha pasado al de sostenibilidad.
- Con motivo de la jornada de puertas abiertas, se ha pensado hacer un vídeo corporativo para mostrar las actividades y proyectos más destacados del centro. Para ello nos piden desde la coordinación que se suban los vídeos o fotos que tengamos al drive común.
- Sin otro asunto que tratar se levanta la sesión.

Firmado:

La coordinadora del equipo
(Mónica Salinas)

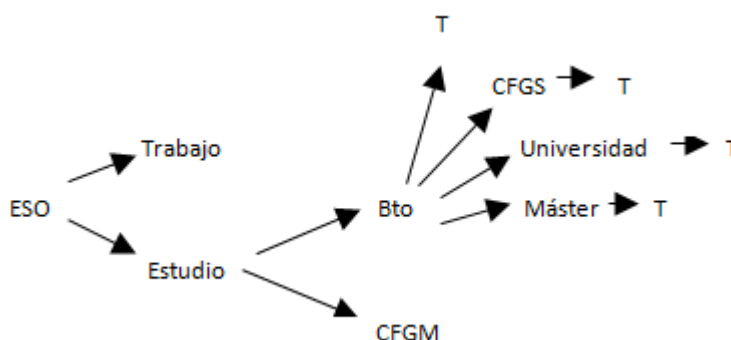


Fecha: Lunes 9/03/2015

Lugar: Aula 68

Objetivo de la reunión

- Se ha convocado esta reunión para repartir el trabajo de la búsqueda de información según el esquema siguiente:



- El trabajo consistirá en:
 - 1º Plazos de matrícula.
 - 2º Requisitos de acceso.
 - 3º Tramites
 - 4º Presentación de las solicitudes.
- Sin otro asunto que tratar se levanta la sesión.

Firmado:
La coordinadora del equipo
(Mónica Salinas)

Miembros asistentes: Rita Jordán, Karina Morales, Zaida de León, Verónica Urbancokova, Kiara Castro, Jesica Facunova, Mónica Salinas Fernández, Elena Pedrianes, M^a Isabel Santana, Miguel Perdomo.

Fecha: Viernes 20/3/15

Aula: 68

Objetivo de la reunión

- Raquel nos pide un coordinador del equipo y el grupo decide que la coordinadora de nuestro equipo sea Mónica.
- Elegimos que alumnos van a ir al encuentro en Dorthmund. Para ello tendremos en cuenta:
 - Las faltas de asistencia.
 - Si tiene permiso de los padres para viajar.
 - Las posibilidades económicas que tiene de viajar.
 - Se estudia la posibilidad de buscar alguna aportación económica externa para que puedan viajar todos los alumnos del equipo: cámara comercio, sindicatos, cabildo, ayuntamiento, autoridad portuaria, AENA.
- Establecemos el calendario provisional de trabajo de la siguiente manera:
 - Lunes, miércoles y/o viernes, M^a Carmen a 2^a hora.
 - Lunes, miércoles y/o viernes, Elena a 2^a y 3^a hora.
 - Miércoles y/o viernes, Mónica a 4^a y 2^a hora.
- Sin otro asunto que tratar se levanta la sesión.

Firmado:

La coordinadora del equipo
(Mónica Salinas)

Miembros asistentes: Rita Jordán, Karina Morales, Zaida de León, Verónica Urbancokova, Kiara Castro, Jesica Facunova, Mónica Salinas Fernández, Elena Pedrianes, M^a Isabel Santana, Miguel Perdomo.



Miembros asistentes: Rita Jordán, Karina Morales, Zaida de León, Verónica Urbancokova, Kiara Castro, Jesica Facunova, Mónica Salinas Fernández, Elena Pedrianes, M^a Isabel Santana, Miguel Perdomo.

Fecha: Jueves 26/3/2015

Aula: 59

Objetivo de la reunión

- El día 23/3/15 Susanne comparte un documento, cuestionario que deben realizar nuestros alumnos, elaborado por un grupo de alumnos suyos, como posible actividad para realizar en Alemania con nuestro alumnado, grabándolos en las interviews. El enlace al mismo está en: <https://docs.google.com/document/d/1fdOz9NQWy-Xr-52PafCYzDr6rmAJeTk6eBm3iQiU4p0/edit>
- El próximo viernes 27/3/15, se celebrará en la sala Juan Ismael la clausura de las charlas sobre uso de las redes que recibieron los alumnos del Erasmus+. El horario será de 10:30 a 11:30. A las 10:00 saldremos del centro, y volveremos a las 12:00. Los profesores acompañantes seremos Inma Jordán, Felipe Sánchez y Mónica.
- Hoy han enviado Rita (se adjunta documento) y Zaida (se adjunta documento) información sobre acceso a la universidad:
 - Prueba de Acceso a la Universidad (PAU)
 - Formación Profesional
 - Prueba de Acceso para Mayores de 25 años
 - Prueba de Acceso para Mayores de 45 años
 - Acceso de Mayores de 40 años
 - Titulados Universitarios
 - Estudios extranjeros
- Sin otro asunto que tratar se levanta la sesión.

Firmado:

La coordinadora del equipo
(Mónica Salinas)





Fecha: Lunes 06/4/2015

Aula: 59

Objetivo de la reunión

- Comienza la reunión proponiendo posibles ideas para elaborar un guión que hará las funciones de video explicativo sobre las posibles vías de estudio/trabajo que tienen los jóvenes:
- Ideas:
 - a) Secuencias del día a día de diferentes personas en su puesto de trabajo y a continuación el recuento de dichas personas.
 - b) El recuento de un número de compañeros después de muchos años en una fiesta del instituto en la que cuentan como ha sido su trayectoria.
 - c) Una charla a un grupo de 4º de la ESO en la que se les aconseje sobre sí escoger un ciclo formativo de grado medio, hacer bachillerato o la opción de abandonar los estudios e involucrarse en la vida laboral.
- El día 30/3/15 Miguel informa sobre las ayudas educativas del cabildo para este año. También se incluye en la misma convocatoria cultura y juventud. En cualquier caso, la concesión de la ayuda sería bastante después de la realización de los viajes, por lo que habría que abonarlo primero y cobrar después. El enlace es:
http://cabildofuer.es/portal/p_14_final_Distribuidor_2.jsp?seccion=s_ftra_d4_v1.js_p&contenido=6069&tipo=4&nivel=1400&codResi=1&language=es&codMenu=6&codMenuPN=2
- Mañana tenemos reunión por la tarde con Felipe y los alumnos del equipo "Project TV" para darnos las pautas sobre como elaborar el guión y la ficha técnica del rodaje.
- Sin otro asunto que tratar se levanta la sesión.

Firmado:

La coordinadora del equipo
(Mónica Salinas)





Fecha: Martes 07/4/15

Aula: 59

Objetivo de la reunión

- Nos reunimos con el equipo Project TV para que nos den las pautas para la realización del corto que vamos a presentar en Alemania. Las ideas que se han presentado para la elaboración del guión son:
 - a) Secuencias del día a día de diferentes personas en su puesto de trabajo y a continuación el recuento de dichas personas.
 - b) El recuento de un número de compañeros después de muchos años en una fiesta del instituto en la que cuentan como ha sido su trayectoria.
 - c) Una charla a un grupo de 4º de la ESO en la que se les aconseje sobre sí escoger un ciclo formativo de grado medio, hacer bachillerato o la opción de abandonar los estudios e involucrarse en la vida laboral.
- Felipe nos ha explicado cómo realizar el guión y como se puede desarrollar el rodaje, para ello nos comparte un documento (se adjunta documento) con todos los enlaces de interés para la creación/edición de productos audiovisuales.
- Raquel recuerda que la próxima semana se celebra en el centro la Jornada de Puertas Abiertas y las personas que quieran participar en el stand del proyecto pueden hacerlo, siempre y cuando puedan. Podría ser buena idea preparar algún folleto con más información. Para ello, ella sube un archivo compartido. El plazo razonable para poner información sería esta semana, para formatearlo el fin de semana y poder imprimirlo después.

FOLLETO JORNADAS EN DRIVE:

https://docs.google.com/document/d/1O6CfahTmPEIO7TFIKz_KNFDhqi5T7Yy2Kmj_88nCOUs/edit

- El último punto de esta reunión es el Viaje a Dortmund. Esta vez los profesores que viajarán son Mónica Salinas y Elena Pedrianes. Respecto al alumnado, es necesario recordarles que necesitarán el pasaporte para viajar (por seguridad), la tarjeta sanitaria europea (que se tarda en conseguir) y los permisos pertinentes, los firmados por los padres. Para sacar los billetes Raquel necesita además una fotocopia del DNI de cada uno de los que viajan.
- Sin otro asunto que tratar se levanta la sesión.

Firmado:

La coordinadora del equipo
(Mónica Salinas)



Fecha: Jueves 09/4/15

Aula: 59

Objetivo de la reunión

- La reunión de hoy es para dejar planteado todo el guión que vamos a grabar la semana que bien. Para ello, en el apartado de sinopsis/tratamiento tenemos tres escenas que hay que trabajar:
 - escena 1: planteamiento: ideas acerca de qué es lo que motiva a los alumnos a matricularse en algo al terminar sus estudios.
 - escena 2: nudo: aquí cada apartado se dedica a cómo, según lo que vaya a estudiar un alumno, tiene que hacer unos trámites u otros y tener en cuenta unas cosas u otras. Este es el apartado que más estamos desarrollando porque partimos de la información que las alumnas han buscado acerca de qué hace un alumno cuando termina la ESO o el bachillerato.
 - escena 3: desenlace: aquí hay que sugerir lo que será el final del corto o vídeo.

El lunes debe estar terminado todo.

- Sin otro asunto que tratar se levanta la sesión.

Firmado:

La coordinadora del equipo
(Mónica Salinas)

Miembros asistentes: Rita Jordán, Karina Morales, Zaida de León, Verónica Urbancokova, Kiara Castro, Jesica Facunova, Mónica Salinas Fernández, Elena Pedrianes, M^a Isabel Santana, Miguel Perdomo.



Fecha: Jueves 16/4/2015

Aula: 59

Objetivo de la reunión

- Las alumnas han realizado los diálogos con la idea final del corto y se ha compartido en el drive el día 10 de abril (se adjunta documento), para que el resto del equipo pueda leerlo y mejorarlo. Después de releerlo se da por conforme. Mañana tenemos la primera reunión con el Project TV para concretar con Felipe y poner fecha para el comienzo de las grabaciones con el Project TV. Felipe va a enviar los documentos técnicos que ellos han preparado para el sketch.
- La compañera M^a Carmen ha enviado un email informándonos de que abandona el equipo por exceso de trabajo y por no tener el perfil.
- Hay un documento compartido con los datos de los profesores y alumnos, que hay que confirmar y terminar de rellenar, para que Raquel pueda sacar los billetes de Alemania.
- El día 10/4/2015 Karina comparte el guión definitivo y terminado (se adjunta documento).
- Sin otro asunto que tratar se levanta la sesión.

Firmado:

La coordinadora del equipo
(Mónica Salinas)

Miembros asistentes: Rita Jordán, Karina Morales, Zaida de León, Verónica Urbancokova, Kiara Castro, Jesica Facunova, Mónica Salinas Fernández, Elena Pedrianes, M^a Isabel Santana, Miguel Perdomo.





Miembros asistentes: Rita Jordán, Karina Morales, Zaida de León, Verónica Urbancokova, Kíara Castro, Jesica Facunova, Mónica Salinas Fernández, Elena Pedrianes, M^a Isabel Santana, Miguel Perdomo.

Fecha: Jueves 23/4/2015

Aula: 59

Objetivo de la reunión

- Miguel envía un enlace ([página del Cabildo](#)) con la información para obtener el carnet internacional de alberguista, ya que se ha decidido desde la coordinación que nos vamos a hospedar todos juntos en un albergue. Mónica se encarga de recoger los datos y sacar el carnet conjunto.
- El día 20/4/15 Raquel ha compartido unos permisos que los alumnos tiene que traer firmados por sus padres para poder ir a Alemania.
- El día 23/4/15 Felipe ha enviado un correo informando de que los equipos están filmando por el Centro en horario de mañana, y que tiene permiso para faltar a clase determinadas horas. La mayoría de las filmaciones van a ser de tarde con lo que no supone un problema para el resto de los alumnos del Centro.
- Susanne envía un calendario provisional de actividades para nuestra visita a Dorthmund.
- Sin otro asunto que tratar se levanta la sesión.

Firmado:

La coordinadora del equipo
(Mónica Salinas)





Miembros asistentes: Rita Jordán, Karina Morales, Zaida de León, Verónica Urbancokova, Kiara Castro, Jesica Facunova, Mónica Salinas Fernández, Elena Pedrianes, M^a Isabel Santana, Miguel Perdomo.

Fecha: Jueves 21/5/2015

Aula: 59

Objetivo de la reunión

- Hoy tenemos que revisar todas las fotos que tenemos y recopilar trabajos para ordenarlos cronológicamente y elaborar una presentación/memoria de nuestro equipo y de la visita que realizamos en Dorthmund. Se comparte el documento con el resto de profesores internacionales para que puedan poner más cosas y enriquecerla.
- El día 16/5/15 Raquel abrió una carpeta compartida para volcar todas las fotos del viaje de Dorthmund.
- Finalizamos el acta de la visita a Dormunth de los equipos de empleabilidad y Proyect TV (se adjunta documento).
- Sin otro asunto que tratar se levanta la sesión.

Firmado:

La coordinadora del equipo
(Mónica Salinas)





Fecha: Jueves 28/5/2015

Aula: 59

Miembros asistentes: Rita Jordán, Karina Morales, Zaida de León, Verónica Urbancokova, Kiara Castro, Jesica Facunova, Mónica Salinas Fernández, Elena Pedrñanes, M^a Isabel Santana, Miguel Perdomo.

Objetivo de la reunión

- Mónica informa de que el día 24/5/15 compartió, con el resto del proyecto, el acta de Dorthmund español e inglés.
- Raquel nos recuerda que todo el material que vayamos teniendo lo compartamos en las distintas plataformas que tenemos para la difusión del proyecto, como por ejemplo Trello, para el que no lo tenga se registre.
- El día 26/5/15 también envió la convocatoria que ha enviado de la Agencia Nacional de Madrid, ya que nos van a hacer una visita de seguimiento del proyecto. Adjunta el checklist con lo que les van a preguntar. La visita será el día 9 de junio por la mañana.
- Hoy ha mandado un correo informando de que nuestro centro participa en el Encuentro de Centros con Proyectos Europeos de Educación en Canarias 2015 y que el día 8 de junio, la Señora Directora y ella van a Las Palmas para hacer una comunicación de la experiencia del proyecto Erasmus+.
- Sin otro asunto que tratar se levanta la sesión.

Firmado:

La coordinadora del equipo
(Mónica Salinas)





Miembros asistentes: Rita Jordán, Karina Morales, Zaida de León, Verónica Urbancokova, Kiara Castro, Jesica Facunova, Mónica Salinas Fernández, Elena Pedrianes, M^a Isabel Santana, Miguel Perdomo.

Fecha: Jueves 4/6/2015

Aula: 59

Objetivo de la reunión

- Esta reunión es para reiniciar la actividad del equipo y centrar bases de cara al último trimestre de proyecto.
- Se recuerda que se pueden obtener información sobre lo que llevamos trabajado en:
 - canal de YouTube: <https://m.youtube.com/watch?v=0FW1kwggyqU&feature=youtu.be>
 - de Facebook: <https://www.facebook.com/recordingoureurope>
 - Google +: <https://plus.google.com/106094060029809145330>

para que se le de difusión y estar al día de las novedades.

- Sin otro asunto que tratar se levanta la sesión.

Firmado:

La coordinadora del equipo
(Mónica Salinas)





Miembros asistentes: Verónica Urbancokova, Kiara Castro, Jesica Facunova, Mónica Salinas Fernández, Elena Pedrianes, M^a Isabel Santana, Miguel Perdomo.

Fecha: Martes 6/10/2015

Aula: 59

Objetivo de la reunión

- El compañero Felipe nos recuerda cuales son las fuentes de difusión que hay abiertas para visitarlas y compartirlas:
[Facebook](#)
[Youtube](#)
[Twitter](#)
- El día 04/10/15, Raquel informa de que este año tenemos una hora complementaria para poder reunirnos una vez a la semana y poner el trabajo al día. Debido a los diferentes horarios del equipo de empleabilidad, parece bastante complicado cuadrarnos todos en una hora concreta, sin embargo, como tenemos zona compartida y grupo de mensajería instantánea, habrá que procurar estar al día y en permanente comunicación.
- También recuerda que hay que llevar un registro de los avances de los equipos, subiendo las actas de las reuniones (pueden hacer el acta en google drive).
- Todos los miembros tiene que estar registrados también en la plataforma etwinning: www.etwinning.net.
- En junio quedo pendiente la reunión de difusión del viaje a Dorthmund del equipo de empleabilidad. Se convocará una reunión para informar de ello a la comunidad educativa y se aprovecharía la ocasión para preparar el viaje a Finlandia del equipo de Redes sociales, los cuales van a llevar todos los avances del resto de equipos, incluido el nuestro.
- Hasta ahora no habíamos tenido ocasión de informar a todo el equipo que la alumna Rita Jordán ya no está en nuestro Centro porque no participara más de nuestras reuniones.
- Así mismo las alumnas Zaida de León y Karina Morales informan de que tiene mucho trabajo en segundo de bachillerato y que dejaran de asistir a las reuniones, ya que además tienen clases en horario de tarde fuera del Centro y se les hace imposible asistir muchos días.
- Sin otro asunto que tratar se levanta la sesión.

Firmado:

La coordinadora del equipo
(Mónica Salinas)





Miembros asistentes: Verónica Urbancokova, Kiara Castro, Jessica Facunova, Mónica Salinas Fernández, Elena Pedrianes, M^a Isabel Santana, Miguel Perdomo.

Fecha: Martes 13/10/2016

Aula: 59

Objetivo de la reunión

- El día 08/10/15 Raquel envía un correo informando de que el Servicio Español para la Internacionalización de la Educación (SEPIE), comunica que se amplía el plazo para la inscripción en la actividad *ERASMUS + JORNADA SOBRE PERSONAS CON NECESIDADES ESPECIALES*, que tendrá lugar el día 14 de octubre de 2015 en la Universidad de Las Palmas de Gran Canaria, a la que está invitado. Dicho plazo de inscripción se amplía hasta el viernes 9 de octubre de 2015 y se puede realizar a través de la aplicación web:
<http://modeproject.eu/eventosoapee/inscripciones/2015/necesidadesespeciales/>
- Está pendiente de elaborar el trabajo que denominamos “Dos and donts”, con el material que nos trajimos de Alemania, hemos decidido realizar un video tipo comic en ingles, para que sea más ameno.
- Sin otro asunto que tratar se levanta la sesión.

Firmado:

La coordinadora del equipo
(Mónica Salinas)





Fecha: Martes 27/10/2015

Aula: 59

Miembros asistentes: Verónica Urbancokova, Kiara Castro, Jesica Facunova, Mónica Salinas Fernández, Elena Pedrianes, M^a Isabel Santana, Miguel Perdomo.

Objetivo de la reunión

- Se informa de que ayer, la Sra. Directora envió un correo donde se adjunta un enlace para que realicemos una encuesta que ha preparado el equipo de Evaluación del proyecto Erasmus+ para medir el impacto del proyecto en el centro.
- El documento-guion del que queremos hablar en el video de "Dos and donts" está elaborado. En la próxima reunión valoraremos todos los recursos con los que contamos para elegir la plataforma en la que se va a dar salida final. El enlace del documento es:
<https://drive.google.com/open?id=1uRKJ2vvtKBpWLVr0hEjj4egP7YSQ7zCpSWUVq0EVcs>
- Sin otro asunto que tratar se levanta la sesión.

Firmado:

La coordinadora del equipo
(Mónica Salinas)





Miembros asistentes: Verónica Urbancokova, Kiara Castro, Jessica Facunova, Mónica Salinas Fernández, Elena Pedrianes, M^a Isabel Santana, Miguel Perdomo.

Fecha: Martes 03/11/2015

Aula: 59

Objetivo de la reunión

- Elena ha hablado con los alumnos del ciclo superior de Alojamientos turísticos, ya que ellos han elaborado Videocurrículums a lo largo del curso. Tenemos que decidir con cual nos quedamos y pedir que nos lo ceda, es decir, nos de permiso para que lo podamos subir a las plataformas de difusión y otras reuniones-encuentros que hagamos.
- El formato del comic “Dos and donts” se ha decido que sea www.powtoon.com
- Raquel ha enviado un correo explicando los puntos de la próxima reunión-encuentro del miércoles 11 de noviembre a las 17:00 horas. Según el plan, el orden de intervenciones será el siguiente:
 - Bienvenida e introducción. Raquel Sánchez, coordinadora del proyecto.
 - Presentación de la experiencia de Dorthmund. Alumnado y profesorado del equipo Empleabilidad del IES Puerto.
 - Presentación de la experiencia de Kotka. Alumnado del equipo Redes Sociales del IES Puerto.
 - Valoración del profesorado participante. Jesús Alonso, Inma Jordán y Ana Montes de Oca.
 - Video reportaje del viaje elaborado por Laura Cordero, del equipo Project TV.
 - Despedida y cierre. M^a Carmen Montelongo, Directora y Raquel Sánchez, coordinadora.
- Para esta reunión hemos elaborado un documento-presentación en Prezi, como resumen de nuestra visita a Dorthmund. El enlace a la presentación es: https://prezi.com/j-dojq8jmkkh/erasmus/?utm_campaign=share&utm_medium=copy
- Sin otro asunto que tratar se levanta la sesión.

Firmado:

La coordinadora del equipo
(Mónica Salinas)





Miembros asistentes: Verónica Urbancokova, Kiara Castro, Jessica Facunova, Mónica Salinas Fernández, Elena Pedrianes, M^a Isabel Santana, Miguel Perdomo.

Fecha: Martes 10/11/2015

Aula: 59

Objetivo de la reunión

- Ya tenemos el videocurrículum, donado/cedido por una alumna del ciclo superior de Alojamientos turísticos. El enlace del mismo es:
<https://www.youtube.com/watch?v=x7UmxKexP-Y>
- También tenemos el video-comic. El enlace es:
<https://www.powtoon.com/online-presentation/czicNkfTsVL/do-s-and-dont-s-videocurriculum/#/>
- Se recuerda que el enlace del corto de “El Reencuentro” es:
<https://youtu.be/ka3E8B1byQo>
- Y nuestra presentación del equipo/visita a Dortmund es:
https://prezi.com/j-dojq8jmkkh/erasmus/?utm_campaign=share&utm_medium=copy
- Sin otro asunto que tratar se levanta la sesión.

Firmado:

La coordinadora del equipo
(Mónica Salinas)





Miembros asistentes: Verónica Urbancokova, Kiara Castro, Jesica Facunova, Mónica Salinas Fernández, Elena Pedrianes, M^a Isabel Santana, Miguel Perdomo.

Fecha: martes 17/11/2015

Aula: 59

Objetivo de la reunión

- Nos reunimos para tratar las posibles campañas de difusión que podemos hacer sobre el proyecto. Hay que pensar en visitar a algún/os y mostrar nuestra experiencia.
- Las alumnas piensan en elaborar una presentación como resumen de nuestra actividad estos dos cursos y una encuesta para que estas personas puedan opinar sobre el proyecto y nuestro trabajo. El enlace a la encuesta esta en:
https://drive.google.com/drive/folders/0B_m8ryZcLJhKN0c5dHRWLVZFS3M
- Sin otro asunto que tratar se levanta la sesión.

Firmado:

La coordinadora del equipo
(Mónica Salinas)





Miembros asistentes: Verónica Urbancokova, Kiara Castro, Jesica Facunova, Mónica Salinas Fernández, Elena Pedrianes, M^a Isabel Santana, Miguel Perdomo.

Fecha: Martes 24/11/2015

Aula: 59

Objetivo de la reunión

- Hoy queda terminada la presentación que han hecho las alumnas de nuestra actividad estos dos cursos. El enlace es:
<https://prezi.com/okb281lbtw3u/llegada-a-dortmund/>
- También se han elaborado un guión para seguir ordenadamente en la charla (se adjunta documento).
- La encuesta esta sin terminar. Se rematará en la próxima reunión.
- Sin otro asunto que tratar se levanta la sesión.

Firmado:

La coordinadora del equipo
(Mónica Salinas)





Miembros asistentes: Verónica Urbancokova, Kiara Castro, Jesica Facunova, Mónica Salinas Fernández, Elena Pedrianes, M^a Isabel Santana, Miguel Perdomo.

Fecha: Martes 12/1/2016

Aula: 59

Objetivo de la reunión

- Retomando las vacaciones de Navidad y tras la puesta al día de las cosas que hay por hacer próximamente, Miguel propone elaborar una nota de prensa para realizar un envío masivo a los medios de comunicación y dar más difusión al proyecto. Propone también hacer una rueda de prensa en nuestro Centro y avisar a padres, profesores y resto de la comunidad educativa para que asistan. Se le comunicara vía email a Raquel para ver qué piensa de ello.
- Sin otro asunto que tratar se levanta la sesión.

Firmado:

La coordinadora del equipo
(Mónica Salinas)





Miembros asistentes: Verónica Urbancokova, Kiara Castro, Jessica Facunova, Mónica Salinas Fernández, Elena Pedrianes, M^a Isabel Santana, Miguel Perdomo.

Fecha: Martes 19/1/2016

Aula: 59

Objetivo de la reunión

- Raquel informa en un correo de la convocatoria de reunión el próximo jueves, 14 de enero a las 16:30, cuyo orden del día es:
 1. Guía de buenas prácticas: información y reparto de tareas.
 2. Próximo viaje del equipo de sostenibilidad a Dorthmund. Información.
 3. Ruegos y preguntas.
- Las alumnas ensayan con Miguel lo que van a decir y como en las charlas. Hacemos también un calendario de las presentaciones en cada centro educativo. De momento la presentación en el IES Puerto del Rosario será el día 20 de enero a cuarta hora, con todos los alumnos de alemán en los siguientes cursos: 4º (ESO), 1º y 2º (Bachillerato) y los de alojamiento.
- Mónica se encargará de pedir permiso para usar el salón de actos en dicha presentación.
- Elena se encargará de pedir las fechas y las horas en los siguientes centros: Majada Marcial y en el IES Santo Tomás (tiene contacto con la profesora de alemán Librada).
- Propone también elaborar una nota de prensa para realizar un envío masivo a los medios de comunicación y dar más difusión al proyecto. Propone también hacer una rueda de prensa en nuestro Centro y avisar a padres, profesores y resto de la comunidad educativa para que asistan.
- Sin otro asunto que tratar se levanta la sesión.

Firmado:

La coordinadora del equipo
(Mónica Salinas)





Miembros asistentes: Verónica Urbancokova, Kiara Castro, Jessica Facunova, Mónica Salinas Fernández, Elena Pedrianes, M^a Isabel Santana, Miguel Perdomo.

Fecha: Martes 26/01/2016

Aula: 59

Objetivo de la reunión

- Las chicas del equipo nos presentan la presentación Prezi que van a utilizar en las charlas. Se revisa y se termina. El enlace final correspondiente es: <https://prezi.com/okb281lbtw3u/llegada-a-dortmund/>
- Así mismo presentan la encuesta final y se revisa para que puedan entregarla en la charla (se adjunta documento).
- Sin otro asunto que tratar se levanta la sesión.

Firmado:

La coordinadora del equipo
(Mónica Salinas)





Fecha: Martes 09/02/2016

Aula: 59

Objetivo de la reunión

- El día 27/1/16, Raquel comparte los modelos de autorizaciones para aparecer en los videos (se adjunta documento). Hay una versión para adultos y otra para menores, en español y en inglés. Hay formato documento de google y formato pdf para imprimir. Todos los miembros del equipo tiene que presentarlo. Se rellenan y se envían a Raquel.
- Comenzamos a elaborar las fichas de buenas prácticas. Primero en español y después en ingles (se le pedirá a Felipe que nos eche una mano con la traducción). Las fichas están en el siguiente enlace:
https://drive.google.com/open?id=0B_m8ryZcLJhKWkM5M3NKRzVxQjg
- Queda confirmada la charla que el equipo de Empleabilidad dará, sobre sus actividades en el proyecto, para el alumnado del IES Sto. Tomás de Aquino.
- Raquel informa de que el día 3 de febrero, acudió como coordinadora del proyecto a colaborar en el curso Erasmus+ de la Oficina de Programas Europeos en Canarias, para presentar nuestro proyecto como ejemplo de buenas prácticas.
- Nos informa también que los profesores asistentes al curso, del IES Corralejo, y del IES Gran Tarajal, se mostraron muy interesados por las actividades del centro, especialmente por las actividades de difusión que están preparando los distintos equipos y que manifestaron su interés por que alguno de los equipos acudiera a su centro para presentar nuestro trabajo, con el fin de motivar también a su alumnado de cara a un próximo proyecto que esperan presentar. Las compañeras del CEP, también nos proponen que vayamos.
- Por otro lado, nos recuerda que el equipo de sostenibilidad, más dos alumnas del Project TV y Nuria del equipo de Guía de buenas prácticas viajaron a Dorthmund del 15 al 20 de febrero para el 4º encuentro Transnacional, y nos propone hacer una conexión por Skype con nuestro equipo desde el IES Santo Tomás, ya que coinciden los encuentros.
- Mónica recuerda que la semana del 11 al 15 de abril tenemos las Jornada de Puertas Abiertas, por si tenemos alguna posible participación.
- Sin otro asunto que tratar se levanta la sesión.

Firmado:

La coordinadora del equipo
(Mónica Salinas)

Miembros asistentes: Verónica Urbancokova, Kiara Castro, Jessica Facunova, Mónica Salinas Fernández, Elena Pedrianes, M^a Isabel Santana, Miguel Perdomo.



Miembros asistentes: Verónica Urbancokova, Kiara Castro, Jesica Facunova, Mónica Salinas Fernández, Elena Pedrianes, M^a Isabel Santana, Miguel Perdomo.

Fecha: Martes 16/02/2016

Aula: 59

Objetivo de la reunión

- Elaborada la Guía buenas prácticas, se revisa en común y se termina (se adjunta documento).
- Terminamos de concretar y aclarar las dudas que les puedan surgir a las alumnas para la visita de pasado mañana al Santo Tomás: nos han habilitado una sala que tiene conexión a internet, cañón y todo cuanto podamos necesitar para realizarla.
- Se fotocopian las encuestas que se van a presentar en la charla.
- Sin otro asunto que tratar se levanta la sesión.

Firmado:

La coordinadora del equipo
(Mónica Salinas)





Miembros asistentes: Verónica Urbancokova, Kiara Castro, Jessica Facunova, Cosmin Neacsu, Rabbouba Mohamed Mónica Salinas Fernández, Elena Pedrianes, M^a Isabel Santana, Miguel Perdomo.

Fecha: Martes 23/02/2016

Aula: 59

Objetivo de la reunión

- Los alumnos/as y profesores de los equipos de empleabilidad y Proyect TV asistieron, el día 18 de febrero de 2016, al IES Santo Tomás de Aquino con el propósito de dar a conocer y difundir el trabajo realizado por el grupo de empleabilidad, dentro del proyecto Erasmus+.
- Asisten a la charla de difusión alrededor de 60 alumnos/as de bachillerato y de la ESO del IES Santo Tomás.
- Comienza la exposición por parte de la alumna Veronika....., explicando que es Erasmus+, E+Recording Our Europe y los grupos que forman parte del proyecto: Grupo Redes Sociales, Sostenibilidad, Buenas Prácticas, Empleabilidad y el proyecto TV que apoya a todos los grupos.
- A continuación se proyecta los trabajos realizados (corto realizado por los alumnos, el curriculum vitae y las buenas prácticas a la hora de realizar un buen curriculum (Dos and donts), los alumnos/as Jessica y Cosmin van comentando cada uno de los trabajos.
- Por problemas de conexión en el IES Santo Tomás, no se puede visualizar los Prezi hechos por los alumnos (explicación del proyecto y visita a Dorthmund del grupo de empleabilidad), ni podemos tener la conexión vía Skype con Dormunth.
- Finalizada la exposición los alumnos pasan la encuesta que habían preparado, se les deja unos minutos para que la contesten y después se hace una puesta en común en grupo. Una vez recogida la encuesta los alumnos/as se despiden, agradeciendo la asistencia e invitándolos a visitar los diferentes canales de información como puede ser facebook, youtube, twiter, etc...
- Sin otro asunto que tratar se levanta la sesión.

Firmado:

La coordinadora del equipo
(Mónica Salinas)





Miembros asistentes: Verónica Urbancokova, Kiara Castro, Jesica Facunova, Mónica Salinas Fernández, Elena Pedrianes, M^a Isabel Santana, Miguel Perdomo.

Fecha: Martes 01/03/2016

Aula: 59

Objetivo de la reunión

- Miguel informa de que el día 25/2/16 se pone en contacto con Daniel Bellón (RedEures) para informarle de que tenemos un proyecto europeo y que estamos haciendo algunas actividades relacionadas con empleabilidad. Le explica que cree que sería muy interesante y útil para el alumnado participante en el proyecto (y para el resto de la comunidad educativa) contar otra vez con su colaboración, ya que los socios europeos del proyecto estarán en el IES Puerto entre el 12 y el 15 de abril. Lo ideal en este sentido es que tratases en la videoconferencia (que debería ser en inglés) asuntos como la búsqueda de ofertas de empleo fuera y dentro de España a través del servicio Eures. Daniel responde que el 13 o el 14 le vienen bien.
- Sin otro asunto que tratar se levanta la sesión.

Firmado:

La coordinadora del equipo
(Mónica Salinas)





Miembros asistentes: Verónica Urbancokova, Kiara Castro, Jessica Facunova, Mónica Salinas Fernández, Elena Pedrianes, M^a Isabel Santana, Miguel Perdomo.

Fecha: Martes 08/03/2016

Aula: 59

Objetivo de la reunión

- Miguel informa de que el jueves, 14 de abril, a las 10:00 horas tendremos la videoconferencia con Daniel Bellón.
- Se recuerda que mañana por la tarde a las 17:00 tenemos reunión de Erasmus+ con la finalidad de:
 - presentar las fichas de buenas prácticas elaboradas por los equipos. Aclaraciones que procedan para su revisión.
 - puesta en común de los avances en la organización de la semana Erasmus de abril.
- Sin otro asunto que tratar se levanta la sesión.

Firmado:

La coordinadora del equipo
(Mónica Salinas)



Miembros asistentes: Verónica Urbancokova, Kiara Castro, Jesica Facunova, Mónica Salinas Fernández, Elena Pedrianes, M^a Isabel Santana, Miguel Perdomo.

Fecha: Martes 15/03/2016

Aula: 59

Objetivo de la reunión

- Las alumnas elaboran un documento resumen en el que incluyen todos los productos realizados a lo largo del proyecto (se adjunta documento). Se recopilan enlaces y se comprueba que siguen operativos. Se comparte en el drive: [Información sobre nuestros productos](#).
- Hay que ir cerrando fechas de las actividades propuestas para la clausura del proyecto, y compartir las ideas con Raquel y el resto de equipos.
- Hay que buscar también actividades complementarias para los chicos alemanes, que viene el fin de semana antes de la semana del encuentro. Estos son 9 alumnos.
- Sin otro asunto que tratar se levanta la sesión.

Firmado:

La coordinadora del equipo
(Mónica Salinas)



Fecha: Martes 29/03/2016

Aula: 59

Objetivo de la reunión

- Hoy tenemos que cerrar el calendario de actividades de la próxima visita de los socios alemanes y fineses, y planificar las actividades de difusión de los materiales elaborados por el equipo.
- Miguel había propuesto en la última reunión hacer una cata de quesos majoreros y solicitó la colaboración del Consejo Regulador del Queso para su organización, aprovechando que están aquí los socios europeos. Para ello Miguel elabora un texto rogando la colaboración de la experta catadora D^a Rosa González para impartir la charla. Nosotros nos haremos cargo del resto de la organización, siguiendo las indicaciones de la experta. Esta actividad la hemos previsto para el martes 12 de abril a las 12:00 horas, en las instalaciones de nuestro centro.
- Miguel confirma que el jueves, 13 de abril, a las 10:00 horas, se realizará la videoconferencia con la RedEures.
- Sin otro asunto que tratar se levanta la sesión.

Firmado:

La coordinadora del equipo
(Mónica Salinas)



Miembros asistentes: Verónica Urbancokova, Kiara Castro, Jesica Facunova, Mónica Salinas Fernández, Elena Pedrianes, M^a Isabel Santana, Miguel Perdomo.

Fecha: Martes 5/04/2016

Aula: 59

Objetivo de la reunión

- En la reunión general que tuvimos con el resto de los miembros del proyecto, nuestro equipo propone las siguientes actividades para la semana en la que nos visitan nuestros socios europeos:
 - Una cata de quesos majoreros,
 - Una conferencia con Daniel Bellón de la Red Eures,
 - Pedir material promocional al patronato de turismo,
 - Realizar con los chicos alemanes una actividad con monitor de surf en Cotillo,
 - Realizar una visita a las instalaciones, aulas y talleres del CIFP Majada Marcial.

Nos ponemos manos a la obra para contactar con todas las personas afectadas.

- Sin otro asunto que tratar se levanta la sesión.

Firmado:

La coordinadora del equipo
(Mónica Salinas)





Fecha: Martes 12/04/2016

Aula: 59

Objetivo de la reunión

- El día 4/4/16, Raquel informó de que los alumnos del proyecto van a participar en las actividades con motivo de la Jornada de Puertas Abiertas y de la visita de nuestros socios de Alemania y Finlandia para llevar a cabo diversas actividades, por lo que pide colaboración al claustro.
- Se concretan los aspectos de la charla del próximo jueves de la Red Eures:
 - La videoconferencia se enmarca dentro del encuentro con nuestros socios del proyecto europeo "Recording our Europe". El proyecto tiene como objetivo analizar, practicar y difundir el uso del audiovisual como herramienta educativa en diferentes áreas (medioambiente, empleabilidad, etc.).
 - En nuestro caso, dentro del área de empleabilidad, hemos elaborado unos documentos audiovisuales relacionados con la elaboración de currículum vitae: consejos para redactarlo, el vídeo-currículum, y un corto de ficción sobre la búsqueda de empleo, entre otras actividades. Se le puede facilitar un enlace a estos documentos para que los difunda a sus usuarios de la Red.
 - Sería de mucha utilidad que explicara qué es EURES, y el proceso de candidatura a un puesto de trabajo en otro lugar de la UE, y cómo, mediante herramientas como el CV (papel, o vídeo), entrevistas online, y otros mecanismos el futuro trabajador puede encontrar trabajo.
 - Deberíamos hacer una prueba de conexión una hora antes por si surge algún problema técnico.
- El día 8/4/16, Miguel realiza un documento que comparte con todos los miembros del equipo para concretar tareas, lugares, horas y responsables. En alguna ocasión hay dos acciones a la misma hora, por lo que habrá que coordinarse (se adjunta documento).
- El día 12/4/16 Raquel envía la invitación para asistir mañana miércoles 13 de abril al Festival de *Clausura del Proyecto ERASMUS+ Recording Our Europe* que celebraremos en el Auditorio de Puerto del Rosario a las 19:00 horas. Rueda a los alumnos que difundan esta información a través de las redes sociales (Facebook, Google+, etc.) así como de los servicios de mensajería como Whatsapp entre sus compañeras y compañeros de clase y del instituto.
- Sin otro asunto que tratar se levanta la sesión.

Miembros asistentes: Verónica Urbancokova, Kiara Castro, Jessica Facunova, Mónica Salinas Fernández, Elena Pedrianes, M^a Isabel Santana, Miguel Perdomo.

Firmado:

La coordinadora del equipo
(Mónica Salinas)





Miembros asistentes: Verónica Urbancokova, Kiara Castro, Jessica Facunova, Mónica Salinas Fernández, Elena Pedrianes, M^a Isabel Santana, Miguel Perdomo.

Fecha: Martes 19/04/2016

Aula: 59

Objetivo de la reunión

- El día 14/4/16, Raquel envió un correo agradeciendo especialmente a los profesores y profesoras lo siguiente: " que se han empleado a fondo durante los dos años para preparar todas las actividades que hemos llevado a cabo, y que esta semana han echado el resto para que cada detalle del festival de anoche, y de toda la semana haya sido simplemente perfecto. Son un ejemplo de dedicación y generosidad, y un auténtico equipo del que me siento muy orgullosa de formar parte. Merecen todo nuestro respeto".
- También deja el enlace de la entrevista que tuvieron un Radio Sintonía: http://www.ivoox.com/erasmus-audios-mp3_rf_11163106_1.html
- El día 16/4/16, crea una carpeta compartida para reunir todas las fotos del encuentro de Puerto del Rosario.
- Sin otro asunto que tratar se levanta la sesión.

Firmado:

La coordinadora del equipo
(Mónica Salinas)



Miembros asistentes: Verónica Urbancokova, Kiara Castro, Jesica Facunova, Mónica Salinas Fernández, Elena Pedrianes, M^a Isabel Santana, Miguel Perdomo.



Fecha: martes 26/04/2016

Aula: 59

Objetivo de la reunión

- Leemos el acta que el día 20/4/16 envió Raquel, sobre las actividades de la semana pasada. Se revisa y completa con los datos necesarios.
- También envía un correo informando de hay una nueva herramienta para comunicación de la que se ha hecho acopio, se llama Padlet y en enlace es: <https://padlet.com/rsanlui/zx51xyj4enpz>
- Sin otro asunto que tratar se levanta la sesión.

Firmado:

La coordinadora del equipo
(Mónica Salinas)



Miembros asistentes: Verónica Urbancokova, Kiara Castro, Jessica Facunova, Mónica Salinas Fernández, Elena Pedrianes, M^a Isabel Santana, Miguel Perdomo.



Fecha: Martes 10/05/2016

Aula: 59

Objetivo de la reunión

- El día 09/5/16, Raquel envía un enlace del blog de la OPEEC en el que aparece en una entrada sobre nuestro proyecto Erasmus+, "Recording Our Europe": <http://www3.gobiernodecanarias.org/medusa/ecoescuela/opec/1-2-3-grabando-nuestra-europa/>
- También envía un correo que repasemos y completemos con nuestros datos la hoja de cálculo que adjunta. Es indispensable para rellenar la mobility tool, el informe final del proyecto. El enlace al documento está en: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Qoo2zX3xhmU4QB_rlcol_pBrr3MhgD-RcRYkjtWtomBg/edit?ts=572bd211#gid=0
- Sin otro asunto que tratar se levanta la sesión.

Firmado:

La coordinadora del equipo
(Mónica Salinas)





Miembros asistentes: Verónica Urbancokova, Kiara Castro, Jessica Facunova, Mónica Salinas Fernández, Elena Pedrianes, M^a Isabel Santana, Miguel Perdomo.

Fecha: Martes 17/5/2016

Aula: 59

Objetivo de la reunión

- El día 15/5/16, Raquel envió instrucciones para el informe final del proyecto. Vamos a ir elaborando la información sobre las actividades del proyecto para ponerla en la Plataforma de Resultados, que es muy importante. El equipo puede ir escribiendo una descripción de cada una de las actividades que ha realizado: La descripción debe constar de un título y un texto con un límite de 1000 caracteres. En la carpeta Google Drive del proyecto hay habilitada una carpeta para que cada equipo suba sus actividades. Hay que procurar tenerlo todo subido para el 15 de junio.
- Sin otro asunto que tratar se levanta la sesión.

Firmado:

La coordinadora del equipo
(Mónica Salinas)





Miembros asistentes: Verónica Urbancokova, Kiara Castro, Jesica Facunova, Mónica Salinas Fernández, Elena Pedrianes, M^a Isabel Santana, Miguel Perdomo.

Fecha: Martes 31/5/2016

Aula: 59

Objetivo de la reunión

- Raquel informa en un correo de que ha terminado de rellenar la mobility tool y que el presupuesto cuadra.
- Recuerda que las actividades deben estar en inglés, hay que colocar los links a los videos, se pueden adjuntar documentos de texto como cuestionarios, actas de reunión, fotografías etc. Los archivos que crean que hay que subir, pueden ser vinculados en la misma hoja en la que están trabajando (copiando el link al drive).
- Nos repartimos el trabajo de realizar la memoria final de la siguiente manera:
 - Miguel: Cata de quesos y Videoconferencia Eures.
 - Marisa y Elena: Visita al IES Santo Tomás y al CIFP Majada Marcial.
 - Mónica: recopilación de los productos elaborados a lo largo del proyecto (video Dos and Dents, videocurriculum y cortometraje) y vaciado de la encuesta del IES Santo Tomás.
 - Las alumnas: descripción y objetivos de la encuesta.
- Sin otro asunto que tratar se levanta la sesión.

Firmado:

La coordinadora del equipo
(Mónica Salinas)





Miembros asistentes: Verónica Urbancokova, Kiara Castro, Jesica Facunova, Mónica Salinas Fernández, Elena Pedrianes, M^a Isabel Santana, Miguel Perdomo.

Fecha: Martes 7/6/2016

Aula: 59

Objetivo de la reunión

- Se adjunta documento resumen de las actividades (en español e inglés) finalizado.
- Elena realiza el vaciado de la encuesta y se ponen en común los resultados. Mónica elabora los gráficos de la misma y se adjuntan al documento.
- Sin otro asunto que tratar se levanta la sesión.

Firmado:

La coordinadora del equipo
(Mónica Salinas)

