

Teacher:: Zvonimirka Roth

Lessons: 65. - 66.

LESSON PLAN

School: Primary School Antun Gustav Town: Vinkovci

Grade: 5

Subject: ICT/Computer studies

Unit: Internet
(UNIT)

Topic: Introduction to Email

Date: 8th June 20 a OŠ A. G. Matoš
(School)

A. PROCEDURE

I. Unit/Topics:

No.	Topic	Lessons	
		theory	practice
1.	<i>Internet basics</i>	1	1
2.	<i>Web Browsers</i>	1	1
3.	<i>My first Internet search</i>	1	1
4.	<u>Introduction to Email</u>	<u>1</u>	<u>1</u>

Key Vocabulary	<i>addresses</i>
New terms	<i>sender, recipient, send, email address, message header, message body</i>

B. LEARNING ACTIVITIES

Objective:

To introduce the learner to the concept of e-mail.

AIMS

Learning Goals:

to explain what the ISP (INTERNET SERVICE PROVIDER) is, and give examples

to explain what your email account is, and give examples.

to explain what spam and viruses are, and give examples.

Functional objectives:

to acquire the ability to write web mail.

to apply the acquired knowledge in everyday life.

Educational Objectives

to acquire knowledge, skills and habits of proper handling computer.

to build a proper relationship with electronic mail
to promote the use of electronic mail

Teaching procedure:

Contents and work phases		Methodical design	Minutes
Introduction	<i>I'll remind my students on web browser and introduce a new topic – Introduction to Email</i>	<i>conversation, demonstration</i>	10
Main part	<p><i>What is an e-mail?</i></p> <p><i>What are the advantages and disadvantages of an e-mail?</i></p> <p><i>Show the parts of an email address and explain its structure in the example.</i></p> <p><i>Explain the difference between email address and website address.</i></p> <p>Email via webmail:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Choose a free web mail service and open e-mail address (eg mail.yahoo.com) - remember your username and password - open your email box. <p>Writing an e-mail message:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mail Create Button (Compose) - show how to properly write an e-mail - send an email to the person on the right. <p>Reading received e-mail:</p> <ul style="list-style-type: none"> - show where the received messages are located (Inbox) - show how to open the received mail. <p>Answer the received message:</p> <ul style="list-style-type: none"> - use the Reply button - Fulfill a new form. <p><i>Sending email to multiple email addresses.</i></p> <p><i>Explain how to forward mail (Forward).</i></p>	<i>an oral presentation of information, discussion, demonstration</i>	45
Ending/ Closure	<p><i>Workbook:</i></p> <p><i>exercise 7.4.1.</i></p> <p><i>exercise 7.4.2.</i></p> <p><i>exercise 7.4.3.</i></p> <p><i>exercise 7.4.4.</i></p> <p><i>exercise 7.4.5.</i></p>	<i>Conversation, writing (workbook)</i>	35

	<p>exercise 7.4.6.</p> <p>Checking tasks achievement</p> <p>Make sure you have learned (in response to questions from the media CD from the textbook) and do assessment by using a quiz on the CD.</p>		
--	--	--	--

Teaching aids:

ICT textbook and workbook (grade 5), computer, projector

Integration with other subjects

English, Croatian

Teaching methods:

an oral presentation of information, discussion, demonstration

Teaching approaches:

Direct teaching, individualistic, collaborative, integrated

Resources for teachers

Silvana Svetličić, Matko Barešić, Hrvoje Vrhovski, Informatika 5


Resources for students:

Silvana Svetličić, Matko Barešić, Hrvoje Vrhovski, Informatika 5
internet

C. TEACHING PROCEDURE

INTRODUCTION

7. Internet WWW Informatika 5



Osnove uporabe tražilice Google

Web Slike Grupe Imenik

➤ **Odabir kategorije pretraživanja**
Web – pretražuje internet prema zadanoj ključnoj riječi.
Slike – pretraživanje prema zadanoj ključnoj riječi rezultira prikazom slika.
Grupe – pretražuje postojeće interesne grupe koje spominju zadanu ključnu riječ.
Imenik – web organiziran po temama u kategorijama.


Ključna

➤ **Okvir za upis ključnih riječi**
Upisom jedne ili više riječi u ovaj okvir određujete ključnu riječ ili frazu za pretraživanje podataka.

[Napredno pretraživanje](#)
➤ [Postavke](#) moguće napredno pretraživanje, izbor različitih postavki i
• [Jezik - alati](#)

PROFIL

7. Internet WWW Informatika 5




Prikazivanje slike prema zadanoj ključnoj riječi

- Kliknite kategoriju Slike.

Google Web Slike Grupe Imenik
Ključna Traži Napredno pretraživanje Postavke

- Prikazuju se pronađene slike.



PROFIL

MAIN PART

7. Internet

WWW Informatika 5



Besplatne web-mail usluge (Web –mail Service)

- Pronađite na internetu tvrtku koja nudi besplatan web-mail servis.
- Na njezinim stranicama otvorite e-mail račun.
- Tvrtka koju ste izabrali od vas će tražiti osobne podatke. Ti podatci čak ne moraju biti točni.

PROFIL

7. Internet

WWW Informatika 5



Citanje dolazne elektroničke pošte

- Dolazne e-mail poruke smještene su u mapi koja predstavlja **Ulaznu poštu**, a popis svih dolaznih poruka prikazan je u okviru popisa poruka.

Nove	Od	Datum	Naslov	Veličina	Obriši
	silvana	07.04. u 21:40	Re: praznici	1k	

PROFIL

7. Internet

WWW Informatika 5



SAŽETAK

- Adresa pošiljalca i primatelja piše se malim slovima i nema razmaka.
- Pošiljalac je osoba koja šalje e-mail poruke.
- Primatelj je osoba na koju je adresirana e-mail poruka.
- Slanje (*send*) je naredba za slanje e-mail poruke.
- Adresa elektroničke pošte najčešće ima oblik imeosobe@nazivposlužitelja.
- Zaglavlje poruke sastoji se od pet polja: Šalje, Prima, Kipija, Na znanje, Predmet.
- Tijelo poruke je prostor u koji se upisuje tekst poruke.

PROFIL

7. Internet

WWW Informatika 5



Pisanje e-mail poruke

- Kliknite gumb za Stvaranje pošte (*Create mail*). Pojavit će se prozor s praznim obrascem za pisanje poruke.

PROFIL

7. Internet

WWW Informatika 5



Poruku koju želite pročitati, označite klikom miša i njezin će sadržaj biti prikazan u okviru pregleda sadržaja poruke.

PROFIL

ZAVRŠNI DIO

7. Internet

WWW Informatika 5



PROVJERITE ŠTO STE NAUČILI

- Što je e-mail, odnosno elektronička pošta?
- Nabroj prednosti uporabe elektroničke pošte. Objasni.
- Koji su njezini nedostaci?
- Što vam je sve potrebno da biste se mogli koristiti korisničkim računom e-pošte (e-mail account)?
- Koji je postupak pisanja e-mail poruke?
- Kako se šalje e-mail poruka?
- Na koji način možete provjeriti jeste li dobili e-mail poruku?
- Kako ćete znati koliko poruka niste pročitali?
- Koji je postupak odgovaranja na poruke?

PROFIL