

**NORMATIVA DE SEGURIDAD EN
LÍNEA EN EL IES SALVADOR
GADEA
ALDAIA - VALENCIA**



USO DE DISPOSITIVOS MÓVILES

CAPÍTOL II
Conductes contràries a les normes de convivència
del centre educatiu i mesures correctores

Article 35. Tipificació

Es consideren conductes contràries a les normes de convivència del centre educatiu les següents:

- a) Les faltes de puntualitat injustificades.
- b) Les faltes d'assistència injustificades.
- c) Els actes que alteren el normal desenrotllament de les activitats del centre educatiu, especialment els que alteren el normal desenrotllament de les classes.
- d) Els actes d'indisciplina.
- e) Els actes d'incorrecció o desconsideració, les injúries i ofenses contra els membres de la comunitat educativa.
- f) El furt o el deteriorament intencionat d'immobles, materials, documentació o recursos del centre.
- g) El furt o el deteriorament intencionat dels béns o materials dels membres de la comunitat educativa.
- h) Les accions que puguen ser perjudicials per a la integritat i la salut dels membres de la comunitat educativa.
- i) La negativa sistemàtica a portar el material necessari per al desenrotllament del procés d'ensenyança-aprenentatge.
- j) La negativa a traslladar la informació facilitada als pares, mares, tutors o tutores per part del centre i viceversa.
- k) L'alteració o manipulació de la documentació facilitada als pares, mares, tutors o tutores per part del centre.
- l) La suplantació de la personalitat de membres de la comunitat escolar.
- m) La utilització inadequada de les tecnologies de la informació i comunicació durant les activitats que es realitzen en el centre educatiu.
- n) L'ús de telèfons mòbils, aparells de so i altres aparells electrònics aliens al procés d'ensenyança-aprenentatge durant les activitats que es realitzen en el centre educatiu.
- o) Els actes que dificulten o impedisquen el dret i el deure a l'estudi dels seus companys i companyes.
- p) La incitació o estimul a cometre una falta contrària a les normes de convivència.
- q) La negativa al compliment de les mesures correctores adoptades davant de conductes contràries a les normes de convivència.
- r) L'ús inadequat de les infraestructures i béns o equips materials del centre.

CAPÍTULO II
Conductas contrarias a las normas de convivencia
del centro educativo y medidas correctoras

Artículo 35. Tipificación

Se consideran conductas contrarias a las normas de convivencia del centro educativo las siguientes:

- a) Las faltas de puntualidad injustificadas.
- b) Las faltas de asistencia injustificadas.
- c) Los actos que alteren el normal desarrollo de las actividades del centro educativo, especialmente los que alteren el normal desarrollo de las clases.
- d) Los actos de indisciplina.
- e) Los actos de incorrección o desconsideración, las injurias y ofensas contra los miembros de la comunidad educativa.
- f) El hurto o el deterioro intencionado de inmuebles, materiales, documentación o recursos del centro.
- g) El hurto o el deterioro intencionado de los bienes o materiales de los miembros de la comunidad educativa.
- h) Las acciones que puedan ser perjudiciales para la integritad y la salud de los miembros de la comunidad educativa.
- i) La negativa sistemática a llevar el material necesario para el desarrollo del proceso de enseñanza-aprendizaje.
- j) La negativa a trasladar la información facilitada a los padres, madres, tutores o tutoras por parte del centro y viceversa.
- k) La alteración o manipulación de la documentación facilitada a los padres, madres, tutores o tutoras por parte del centro.
- l) La suplantación de la personalidad de miembros de la comunidad escolar.
- m) La utilización inadecuada de las tecnologías de la información y comunicación durante las actividades que se realizan en el centro educativo.
- n) El uso de teléfonos móviles, aparatos de sonido y otros aparatos electrónicos ajenos al proceso de enseñanza-aprendizaje durante las actividades que se realizan en el centro educativo.
- o) Los actos que dificulten o impidan el derecho y el deber al estudio de sus compañeros y compañeras.
- p) La incitación o estímulo a cometer una falta contraria a las normas de convivencia.
- q) La negativa al cumplimiento de las medidas correctoras adoptadas ante conductas contrarias a las normas de convivencia.
- r) El uso inadecuado de las infraestructuras y bienes o equipos materiales del centro.

Conselleria d'Educació

DECRET 39/2008, de 4 d'abril, del Consell, sobre la convivència en els centres docents no universitaris sostinguts amb fons públics i sobre els drets i deures de l'alumnat, pares, mares, tutors o tutores, professorat i personal d'administració i servicis. [2008/4159]

Conselleria de Educación

DECRETO 39/2008, de 4 de abril, del Consell, sobre la convivència en los centros docentes no universitarios sostenidos con fondos públicos y sobre los derechos y deberes del alumnado, padres, madres, tutores o tutoras, profesorado y personal de administración y servicios. [2008/4159]



USO DE DATOS PERSONALES EN EL AULA VIRTUAL DEL CENTRO

Protecció de dades

Preguntes i dubtes sobre protecció de dades

Un espai per a resoldre les preguntes i dubtes que es plantegen sobre l'aplicació de la protecció de dades en el centre

 [AUTORIZACIÓ PER A L'ÚS DE DADES PERSONALS A L'AULA VIRTUAL DEL CENTRE](#)

 [AUTORIZACIÓ PER AL TRACTAMENT D'IMATGES/VEU DE L'ALUMNAT EN CENTRES EDUCATIUS](#)

 [AUTORIZACIÓ PER A L'ÚS DE DADES PERSONALS PER CLICKCONTROL](#)

Autorización informada para el uso de datos personales en el AULA VIRTUAL del CENTRO

AUTORIZACIÓN si el alumno/a es menor de 14 años:

D / D^a _____ (padre / madre / tutor) con DNI _____, domicilio en _____ y teléfono _____ y D / D^a _____ (padre / madre / tutor) con DNI _____, domicilio en _____ y teléfono _____ como padre/madre/tutor de _____.

AUTORIZACIÓN si el alumno/a tiene 14 o más años:

Ei/La alumno/a _____ en su propio nombre con DNI _____, domicilio en _____ y número de teléfono _____.

AUTORIZO NO AUTORIZO

al INSTITUTO DE EDUCACIÓN SECUNDARIA SALVADOR GADEA, con CIF Q9655265H y domicilio en la calle ENCRUELLADES, 4 de ALDAIA (Valencia), para recabar y tratar los datos personales del alumno, con la finalidad de utilizarse como datos de acceso en el **aula virtual del centro**.

El destinatario de los datos será únicamente el responsable del fichero indicado en el párrafo anterior, el IES Salvador Gadea, que no cederá los mismos a entidad alguna. La base jurídica de este tratamiento es en todo caso su consentimiento y, en aquellos supuestos contemplados por la normativa vigente en materia de educación, la función docente llevada a cabo por el centro. Usted podrá retirar este consentimiento en cualquier momento, sin que ello afecte al legítimo tratamiento realizado hasta la fecha.

Estos datos serán conservados exclusivamente hasta cumplir con la finalidad establecida en el apartado anterior y serán eliminados durante el mes de julio una vez finalizado el curso escolar, salvo que legalmente se prevea un plazo mayor de conservación.

Asimismo, usted consiente en que el responsable trate sus propios datos personales contenidos en el presente documento, con la única finalidad de gestionar las autorizaciones informadas con respecto a los alumnos. Todo ello con el mismo contenido y derechos contemplados en el párrafo anterior.

Fdo.-
(Padre / madre / tutor del alumno/a)
(Nombre, apellidos y firma)

Fdo.-
(Padre / madre / tutor del alumno/a)
(Nombre, apellidos y firma)

Fdo.-
(Alumno/a de 14 o más años)
(Nombre, apellidos y firma)

Los datos personales contenidos en este impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas en el ámbito de sus competencias, pudiendo dirigirse a *cualquier* órgano de la misma para ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, según lo dispuesto en la Ley orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal (BOE núm. 298, de 14 de diciembre de 1999)

AUTORIZACIÓN PARA EL USO DE DATOS PERSONALES EN EL AULA VIRTUAL DEL CENTRO



USO DE FOTOS Y VÍDEOS

CONSENTIMIENTO INFORMADO PARA EL TRATAMIENTO DE IMÁGENES/VOZ DEL ALUMNADO EN CENTROS EDUCATIVOS PARA EL CURSO _____.

Si el alumno/a es menor de 14 años:

D/Da _____ con DNI _____, (padre/madre/tutor/a) y
D/Da _____ con DNI _____, (padre/madre/tutor/a)
del alumno/a _____ o _____

Si el Alumno/a tiene 14 o más años:

El/la alumno/a _____ con DNI _____ en su propio nombre

AUTORIZO NO AUTORIZO

Al Instituto de Educación Secundaria SALVADOR GADEA para que el mencionado centro pueda hacer uso de las imágenes de/la menor a quien represento para publicar las mismas en los medios expresamente marcados a continuación.

Página Web del centro.

Aula virtual

Tablones informativos y medios audiovisuales del centro

En _____, a _____ de _____ de 20__.

Con carácter previo a la firma del presente documento usted deberá leer la información relativa a la protección de datos de carácter personal sobre el tratamiento de imágenes/voz del alumnado en centros docentes de titularidad pública, que se detalla a continuación en el presente documento.

Fdo.- _____ Fdo.- _____ Fdo.- _____
Nombre, apellidos y firma) Nombre, apellidos y firma) Alumno/a de 14 o más años
Nombre, apellidos y firma)

INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS TRATAMIENTO DE IMÁGENES/VOZ DEL ALUMNADO EN EL CENTRO EDUCATIVO IES SALVADOR GADEA.

En cumplimiento de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales y del Reglamento General de Protección de Datos (Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016), se informa:

DENOMINACIÓN DE LA ACTIVIDAD DEL TRATAMIENTO:	Publicación de fotografías de alumnado del centro
RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO:	IES SALVADOR GADEA, C/ Encruillades 4 (Aldai)
EJERCICIO DE DERECHOS ANTE:	IES SALVADOR GADEA, C/ Encruillades 4 (Aldai)
FINALIDADES O USOS DEL TRATAMIENTO	Tratamiento de imágenes para publicitarlas en el web del centro, en el aula virtual, en los tablones informativos y medios audiovisuales del centro
BASE JURÍDICA, LICITUD O LEGITIMACIÓN	Artículo 6.1.b del RGPD, el tratamiento es necesario para la ejecución de un contrato en el que el interesado es parte o para la aplicación y gestión de este de medidas precontractuales. - En cuanto a los fines promocionales y publicación en redes sociales (art. 6.1.a RGPD), se requiere el consentimiento del interesado para el tratamiento de sus datos personales para uno o varios fines específicos
PLAZO DE CONSERVACIÓN	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la cual se recogieron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de esta finalidad y del tratamiento de los datos. Será aplicable lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación.
TIPOLOGÍA O CATEGORÍAS DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL	Carácter identificativo: nombre y apellidos; NIA; grupo; imágenes.
CATEGORÍAS DE INTERESADOS O AFECTADOS Y ORIGEN DE LOS DATOS	Alumnado del grupo. Profesorado del grupo.
CESIÓN O COMUNICACIÓN DE DATOS (Categoría de Destinatarios)	Administración educativa. En caso de traslado de expediente se comunicarán los datos al centro educativo de destino. En caso de programas de intercambio, se comunicarán los datos al centro de destino.
TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES	En caso de participar en un programa internacional, se comunicarán los datos al centro de destino ubicado en el país o estado solicitado por el interesado.
MEDIDAS DE SEGURIDAD, TÉCNICAS Y ORGANIZATIVAS	Las medidas de seguridad implantadas se corresponden con las previstas en el anexo II (Medidas de seguridad) del Real decreto 320/2015, de 8 de enero, por el cual se regula el Esquema nacional de seguridad en el ámbito de la Administración electrónica.

CONSENTIMENT INFORMAT PER AL TRACTAMENT D'IMATGES/VEU DE L'ALUMNAT EN CENTRES EDUCATIUS PER AL CURS _____.

Si l'alumne/a és menor de 14 anys:

En/Na _____ amb DNI _____, (pare/mare/tutor/a) i
En/Na _____ amb DNI _____, (pare/mare/tutor/a)
de l'alumne/a _____ o _____

Si l'alumne/a té 14 o més anys:

L'alumne/a _____ amb DNI _____ en el seu propi nom

AUTORIZTE NO AUTORIZTE

A l'Institut d'Educació Secundària SALVADOR GADEA perquè l'esmentat centre pugui fer ús de les imatges de/la menor a qui represente per a publicar-les en els mitjans expressament marcats a continuació.

Lloc web del centre

Aula virtual

Taulers informatius i mitjans audiovisuals del centre

A _____, a _____ de _____ de 20__.

Amb caràcter previ a la signatura del present document vostú haurà de llegir la informació relativa a la protecció de dades de caràcter personal sobre el tractament d'imatges/veu de l'alumnat en centres docents de titularitat pública, que es detalla a continuació en el present document.

Signat- _____ Signat- _____ Signat- _____
(Pare/mare/tutor de l'alumne/a) (Pare/mare/tutor de l'alumne/a) (Alumne/a de 14 o més anys
Nom, cognoms i signatura) Nom, cognoms i signatura) Nom, cognoms i signatura)

INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES I TRACTAMENT D'IMATGES/VEU DE L'ALUMNAT EN EL CENTRE EDUCATIU IES SALVADOR GADEA.

En compliment de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i del Reglament General de Protecció de Dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016), s'informa:

DENOMINACIÓ DE LA ACTIVITAT DEL TRACTAMENT:	Publicació de fotografies d'alumnat del centre
RESPONSABLE DEL TRACTAMENT:	IES SALVADOR GADEA, C/ Encruillades, 4 (Aldai)
EJERCICI DE DRETS DAVANT:	IES SALVADOR GADEA, C/ Encruillades, 4 (Aldai)
FINALITATS O USOS DEL TRACTAMENT	Tractament d'imatges per a publicar-les en el web del centre, a l'aula virtual, en els taulers informatius i mitjans audiovisuals del centre
BASE JURÍDICA, LICITUD O LEGITIMACIÓ	Article 6.1.b del RGPD, el tractament és necessari per a l'execució d'un contracte en el qual l'interessat és part o per a l'aplicació a petició d'aquest de mesures precontractuals. - Quant a les finalitats promocionals i publicació en xarxes socials (art. 6.1.a RGPD), es requereix el consentiment de l'interessat per al tractament de les seues dades personals per a un o diverses finalitats específiques
TERMINI DE CONSERVACIÓ	Es conservaran durant el temps necessari per a complir amb la finalitat per a la qual es van recollir i per a determinar les possibles responsabilitats que es pogueren derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades. Serà aplicable el que es disposa en la normativa d'arxius i documentació
TIPOLOGIA O CATEGORIES DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL	Caràcter identificatiu: nom i cognoms; NIA; grup; imatges
CATEGORIES D'INTERESSATS O AFECTATS I ORIGEN DE LES DADES	Alumnat del grup Professorat del grup
CESSIÓ O COMUNICACIÓ DE DADES (Categoría de destinataris)	Administració educativa En cas de trasllat d'expedient es comunicaran les dades al centre educatiu de destinació En cas de programes d'intercanvi, es comunicaran les dades al centre de destinació
TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS	En cas de participar en un programa internacional, es comunicaran les dades al centre de destinació situada al país o estat sol·licitat per l'interessat.
MESURES DE SEGURETAT, TÈCNiques I ORGANITZATIves	Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en l'annex II (Mesures de seguretat) del Real decret 320/2015, de 8 de gener, pel qual es regula l'esquema nacional de seguretat en l'àmbit de l'Administració electrònica.

AUTORIZACIÓN PARA EL TRATAMIENTO DE IMÁGENES EN CENTROS PÚBLICOS



**USO DE DATOS
PERSONALES
CLICK CONTROL**

Autorización informada para el uso de datos personales en CLICKCONTROL

AUTORIZACIÓN si el alumno/a es menor de 14 años:

D / Dª _____ (padre / madre / tutor) con DNI _____, domicilio en _____ y teléfono _____ y D / Dª _____ (padre / madre / tutor) con DNI _____, domicilio en _____ y teléfono _____ como padre/madre/tutor de _____.

AUTORIZACIÓN si el alumno/a tiene 14 o más años:

El/La alumno/a _____ en su propio nombre con DNI _____, domicilio en _____ y número de teléfono _____.

AUTORIZO NO AUTORIZO

a DISMACO FAX SL, con CIF B12216909 y domicilio en la Valencia-Late 4 P.I. Ull Fondo 12539 Les Alqueries (Castellón), para recabar y tratar los datos personales del alumno, con la finalidad de utilizarse como datos de acceso a la red informática del centro, sistema de impresión y carné del alumno.

El destinatario de los datos será únicamente el responsable del fichero indicado en el párrafo anterior, DISMACO FAX S.L., que no cederá los mismos a entidad alguna. La base jurídica de este tratamiento es en todo caso su consentimiento y, en aquellos supuestos contemplados por la normativa vigente en materia de educación, la función docente llevada a cabo por el centro. Usted podrá retirar este consentimiento en cualquier momento, sin que ello afecte al legítimo tratamiento realizado hasta la fecha.

Estos datos serán conservados exclusivamente hasta cumplir con la finalidad establecida en el apartado anterior y serán eliminados cuando el alumno abandone el centro educativo, salvo que legalmente se prevea un plazo mayor de conservación.

Asimismo, usted consiente en que el centro trate sus propios datos personales contenidos en el presente documento, con la única finalidad de gestionar las autorizaciones informadas con respecto a los alumnos. Todo ello con el mismo contenido y derechos contemplados en el párrafo anterior.

Fdo.-
(Padre / madre / tutor del alumno/a)
(Nombre, apellidos y firma)

Fdo.-
(Padre / madre / tutor del alumno/a)
(Nombre, apellidos y firma)

Fdo.-
(Alumno/a de 14 o más años)
(Nombre, apellidos y firma)

Los datos personales contenidos en este impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas en el ámbito de sus competencias, pudiendo dirigirse a cualquier órgano de la misma para ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, según lo dispuesto en la Ley orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal (BOE núm. 298, de 14 de diciembre de 1999)

Autorització informada per a l'ús de dades personals en CLICKCONTROL

AUTORIZACIÓ si l'alumne/a és menor de 14 anys:

En / Na _____ (pare / mare / tutor) amb DNI _____, domicili en _____ i telèfon _____ i En / Na _____ (pare / mare / tutor) amb DNI _____, domicili en _____ i telèfon _____ com pare/mare/tutor de _____.

AUTORIZACIÓ si l'alumne/a té 14 o més anys:

L'alumne/a _____ en el seu propi nom amb DNI _____, domicili en _____ i telèfon _____.

AUTORITZE NO AUTORITZE

a DISMACO FAX SL, amb CIF B12216909 i domicili a Valencia-Late 4 P.I. Ull Fondo 12539 Les Alqueries (Castelló), per a recaptar i tractar les dades personals de l'alumne, amb la finalitat d'utilitzar-se com a dades d'accés a la xarxa informàtica del centre, sistema d'impressió i carné de l'alumne.

El destinatari de les dades serà únicament el responsable del fitxer indicat en el paràgraf anterior, ISMACO FAX S.L., que no cedirà els mateixos a cap entitat. La base jurídica d'aquest tractament és en tot cas el seu consentiment i, en aquells supòsits contemplats per la normativa vigent en matèria d'educació, la funció docent duta a terme pel centre. Vosté podrà retirar aquest consentiment en qualsevol moment, sense que això afecte el legítim tractament realitzat fins hui.

Aquestes dades seran conservades exclusivament fins a complir amb la finalitat establida en l'apartat anterior i seran eliminats quan l'alumne abandone el centre educatiu, llevat que legalment es preveja un termini major de conservació.

Així mateix, vosté consent que el centre tracte les seues pròpies dades personals contingudes en el present document, amb l'única finalitat de gestionar les autoritzacions informades respecte als alumnes. Tot això amb el mateix contingut i drets contemplats en el paràgraf anterior.


Signat
(Pare / mare / tutor de l'alumne/a)
(Nom, cognoms i signatura)

Signat
(Pare / mare / tutor de l'alumne/a)
(Nom, cognoms i signatura)

Signat
(Alumne/a de 14 o més anys)
(Nom, cognoms i signatura)

Les dades personals contingudes en aquest imprès podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències, podent dirigir-se'n a qualsevol òrgan per a exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, segons el que es disposa en la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (BOE núm. 298, de 14 de desembre de 1999)

AUTORIZACIÓN PARA EL USO DE DATOS PERSONALES EN EL SISTEMA CLICK CONTROL



ACTIVIDADES DE CONCIENCIACIÓN



Els dies 27 i 28 de novembre es portaran a terme diferents activitats extraescolars a l'IES Salvador Gadea organitzades pel Departament d'informàtica relacionades amb el món de la ciberseguretat.

ACCEDE

http://iessalvadorgadea.edu.gva.es/web/novetats_institut/setmana-de-la-ciberseguretat



8a posició en la final nacional de Cyberolympics 2019

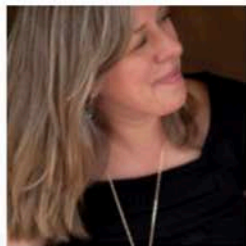
5/12/2019

El passat divendres 29 de novembre es va celebrar la final de Cyberolympics dins del Cybercamp 2019 on un grup d'...

ACTIVIDADES SOBRE CIBERSEGURIDAD EN EL IES SALVADOR GADEA



ACTIVIDADES DE CONCIENCIACIÓN EN ETWINNING



Alicia López Palomera
IES Salvador Gadea

📍 Aldaia, España



Modificar

ACTIVIDAD | MÁS INFORMACIÓN | PROYECTOS | **EVENTOS** | GRUPOS | FOTOS

Seguidores **402** | Seguidos **202** | Contactos **606**

Próximas actividades

RESUMEN DE EVENTOS

134 Ha participado en eventos



Coding for eSafety Day 2020

04.02.2020

—
To celebrate eSafety Day 2020 and to create awareness on using the Internet safely, the students will do coding activities.

PARTICIPACIÓN EN EVENTOS ETWINNING



FORMACIÓN DEL PROFESORADO

SEMINARIO "GESTIÓN DE REDES SOCIALES"

Plazo : 11/11/2019 - 15/05/2020 - **Ref:** 20TO47IN019

ACEPTADA

Tipo de actuación formativa : Seminari

Título : Gestión de redes sociales - **Horas:** 20

Centro coordinador : 46016038 - IES SALVADOR GADEA - ALDAIA

Coordinador/a de la actuación formativa : MARTIN PANIEGO, GEMMA

CONTENIDOS:

- Ley de Protección de datos
- Gestión de Redes Sociales como herramienta de comunicación/difusión de las actividades del IES
- Herramientas TIC