

Réunion Erasmus 24/10/14

Début : 9H30

Personnes présentes : Romain Vandestichele, Nicolas Moreau, Christophe Ribes, Sophie Valat, Pierre Lautier, Jean Michel Meyre, Véronique Roméro

- Echanges divers et variés
- Retour sur l'article midi libre

- Courrier info parents
 - o Infos sur déroulement et explications au CA
 - o Classes concernées :christophe : 4°4 4°5 5°3 5°5 (groupe euro)
 - o Sophie : 6°4 6°2 6°4 4°4 (classe entière)
 - o Romain :
 - o Véro : 5°3 5°5 (groupe euro)
 - o Nicolas : 5°1 5°3 (clase entière) 4°4 4°5(groupe euro)
 - o Jmi : 6°4 5°1 5°2 (classe entière)
 - o Pierre : 6°3 5°3 5°5 4°4(classe entière)

Diffusion d'info par classe :

6°2 : romain bilangue christophe non bilangue

6°3 : romain bilangue christophe non bilangue

6°4 : jmi

5°1 : nico

5°3 : nico

5°5 : pierre

4°4 : sophie

4°5 : christophe euro loïc Boutes autres

4°5 : responsabiliser 2 élèves pour diffusion des infos auprès des autres élèves

- Rédaction lettre d'infos parents + envoi au groupe (mail + 2° après erreur)

- Retour suite à la discussion entre M. Flores et Jean-Mi sur le choix des enseignants qui participent à la sortie du 11/11 au 14/11. (réduction du nombre de participants). Un débat s'engage. Il en ressort que de part la structure du projet, il est indispensable que chacun soit présent les jours de rencontre. De plus, nous avons un rôle de coordinateur qui impose de fixer certains objectifs et axes de priorités de travail. Enfin la nécessité de croiser les infos et les orientations pédagogiques par matière oblige à la présence de tous durant l'ensemble de la période.

Journée pour tous (tous les élèves impliqués par le projet) : importance de la convivialité.

- **Elaboration des critères (en terme de compétences en regard des tâches) cf. fichier joint**
- **Elaboration du texte à diffusion des élèves (cf. fichier joint)**

- **Matériel nécessaire à la réalisation du projet:**

Disque dur capacité grande (minimum 3T)

Ordinateur

scanner

Caméra

Appareil photo

Logiciel traitement de l'image

Logiciel traitement de cartes

antivirus

Rencontre transnationale

Élaboration d'un retro planning

Drap, chauffage, ménage. : jmi

Petit déjeuner + pause:

Lait céréales, miel, pain, beurre, confiture..... : Romain

Attention : il faut avancer les frais (factures obligatoires)

Mercredi

Début : 9h-12h

Tour de table et partage d'expériences

Objectifs et finalités du projet

Modalités de fonctionnement

12h – 14h : Repas (voir traiteur : jmi)

Après midi : (14h30)

Visite du site distant (voiture ou camion)

Soir : (repas local : jmi-nico)

Jedi

Matin : 9h-12h

Traitement thématique en regard des objectifs propres

12h – 14h : Repas (voir traiteur : jmi)

Après midi (14H-18h)

Découverte espace proche (local)

Soir :

18h30 Montarnaud soirée avec partenaires

Restaurant : la réserve ou Montpellier

Vendredi

9h-12h : réunion

Projection et préparation des réunions à venir ainsi que des mobilités

12h – 14h : Repas (voir traiteur : jmi)

Après midi

Montpellier : découverte de la ville

Ne pas oublier

Attestation de présence (pour les partenaires)

Ordre de mission international

Diplôme de participation pour les élèves (quasiment diplôme certificatif)

Interrogation

Téléphone portable : qui paye et quel forfait ?

Fin de séance : 14h30

Cet après midi : reste la reconnaissance du parcours : durée ? (liée aux crevaisons et au niveau de Christophe...)